****

**УРЫСЫЕ ФЕДЕРАЦИЕ**

**АДЫГЭ РЕСПУБЛИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЭ ОБРАЗОВАНИЕУ**

**«КРАСНОГВАРДЕЙСКЭ РАЙОНЫМ»**

**И АДМИНИСТРАЦИЙ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»**

*П О С Т А Н О В Л Е Н И Е*

# ***АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ***

#  ***«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»***

***От 23.04.2020 г. № 222***

***с. Красногвардейское***

 **О внесении изменения в приложение к постановлению администрации МО «Красногвардейский район» № 208 от 13.04.2020 г. «О внедрении в стандарт работы муниципальных организаций, подведомственных администрации МО «Красногвардейский район», мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с учетом санитарно-эпидемиологических требований»**

В соответствии с Указом Главы Республики Адыгея от 10.04.2020 г. № 45 « О дополнительных мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения по территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Адыгея № 01-00-02/60-1914-2020 от 08.04.2020 г., руководствуясь Уставом МО «Красногвардейский район»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации МО «Красногвардейский район» № 208 от 13.04.2020 г. «О внедрении в стандарт работы муниципальных организаций, подведомственных администрации МО «Красногвардейский район», мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с учетом санитарно-эпидемиологических требований»» изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Красногвардейского района «Дружба» и разместить на официальном сайте администрации МО «Красногвардейский район» в сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО «Красногвардейский район» (Коротких А.В).

 4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава МО «Красногвардейский район» А.Т. Османов

Приложение

к постановлению администрации

МО «Красногвардейский район»

от 13.04.2020г. №208

Приложение

к постановлению администрации

МО «Красногвардейский район»

от 23.04.2020 г. № 222

Мероприятия по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с учетом санитарно-эпидемиологических требований, внедренные в стандарт работы муниципальных организаций подведомственных администрации МО «Красногвардейский район»

Стандарт работы муниципальных организаций, подведомственных администрации МО «Красногвардейский район» по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с учетом санитарно-эпидемиологических требований**,** состоит из выполнения следующих мероприятий, с занесением результатов их выполнения в Лист контроля по форме, согласно приложению:

 - контроль температуры тела работников организации (предприятий), в течении рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- разделение рабочих потоков и разобщение коллектива – размещение сотрудников на разных этажах (при наличии), в отдельных кабинетах, организация работы в несколько смен, соблюдение «социального дистанцирования» 1,5 м;

- при входе работников в организацию (предприятие) — возможность обработки рук кожными антисептиками,предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;

- контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками — в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

- качественная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях — с кратностью обработки каждые 2 часа;

- наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средствиндивидуальной защиты органов дыханияна случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

- применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности).

Рекомендуется ограничить:

-любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпидемического неблагополучия.

При наличии столовой для питания работников:

- обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке;

- при использовании посуды многократного применения — ее обработку желательно проводить на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°С в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

При отсутствии столовой**:**

- запретить приём пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате — комнате приема пищи;

- при отсутствии комнаты приёма пищи, предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств.

При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

Управляющий делами администрации района-

начальник общего отдела А.А. Катбамбетов

Приложение к мероприятиям по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции ( COVID-19) с учетом санитарно-эпидемиологических требований, внедренных в стандарт работы муниципальных организаций подведомственных администрации МО «Красногвардейский район»

**Лист контроля**

**за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИОработника | Время проведения контроля | Результат температуры тела | Отметка о допуске к работе | Отметка о выдаче СИЗ (наименование, количество) | Сведения о выездах в другие субъекты Российской Федерации или страны ближнего и дальнего зарубежья за последние 30 дней | ФИО ответственного лица  |  Роспись в проведение контроля | Отметка о принятых мерах в случае не допуска к работе |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) ФИО

Управляющий делами администрации района-

начальник общего отдела А.А. Катбамбетов